****

**План работы школьного этнографическо-краеведческого музея**

МКОУ СОШ № 10 на 2020-2021 учебный год

**Цель работы школьного музея**: Формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к памятникам истории, культуры.

**Задачи**:

* Воспитание у школьников чувства патриотизма, любви к Родине, гордости за ее прошлое, стремление участвовать в созидательной деятельности.
* Формирование уважительного отношения к памятникам прошлого, потребности общаться с музейными ценностями.
* Создание оптимальных условий для педагогов и учащихся в использовании материалов музея, его полное включение в учебный процесс.
* Организация учебно-исследовательской деятельности, поисковой работы.
* Участие в торжественных акциях, посвященных Дню Защитников Отечества, Дню Победы, тематических уроков и экскурсий с использованием экспонатов музея.
* Воспитание музейной культуры.

**Основные направления деятельности музея:**

* + научно-исследовательское;
  + образовательно-воспитательное;
  + военно-патриотическое;
  + экскурсионно-просветительское;
  + организационно-техническое обеспечение (пополнение фонда).

**Методы работы школьного музея:**

* + Словесные – беседы, рассказ, объяснение.
  + Наглядные – фото- и видеоматериалы, карты, схемы, плакаты, и т.д.
  + Игровые методы – игра-путешествие, инсценировка и т.д.
  + Репродуктивный метод – повторение, закрепление, обобщение материала.
  + Эвристический метод – поисковые задания, составление анкет и т.д.
  + Исследовательский метод – исследование, изучение документов, краеведческих находок, их описание.
  + Практический метод – оформление краеведческого материала.

**План работы этнографическо-краеведческого музея**

**на 2020-2021гг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1. **Организационная работа** | | | |
| 1. | Утверждение плана работы музея. | Сентябрь | руководитель |
| 2. | Корректировка плана работы, подведение полугодовых итогов. | Январь | руководитель,  Совет музея |
| 3. | Формирование обновлённого состава фондовой, поисковой групп и группы экскурсоводов. Формирование творческой группы. | Сентябрь | руководитель |
| 4. | Организация обучения актива музея | В течение года | руководитель |
| 5. | Участие в реализации программы развития образовательной организации. | В течение года | руководитель |
| 6. | Организация экскурсий в музее для обучающихся образовательной организации, родителей | В течение года | руководитель, Совет музея |
| 7. | Организация экскурсии в музеи за пределами города. | По возможности | Руководитель,  классные руководители |
| 8. | Организация экскурсии в музеи г. Буйнакка. | В течение года | классные руководители |
| 9. | Организация книжных выставок по программе музейных мероприятий | По графику мероприятий | руководитель, |
| 1. **Учет и хранение фондов** | | | |
| 1 | Ведение документации школьного музея | В течение года | Руководитель музея |
| 2 | Посещение школьных музеев в целях изучения опыта их работы | Ноябрь, март | Руководитель музея |
| 3 | Обновление экспонатов музея | В течение года | Актив музея |
| 4 | Оформление краеведческого материала | В течение года | Актив музея |
| 1. **Поисково-исследовательская деятельность** | | | |
| 1 | Сбор и оформление материалов по темам:   * «История развития национальных театров в городе Буйнакск»; * «История народного образования в г.Буйнакске»; | В течение года | Руководитель музея,  актив музея |
| 3 | Обмен историко-краеведческим материалом со школьными музеями | Ноябрь, март | Руководитель музея |
| 1. **Экспозиционная деятельность** | | | |
| 1 | Подготовка и проведение выставок:   * «День героев отечества»; * фотовыставка «Знакомьтесь: мой Буйнакск »; * «Зимний пейзаж»; | Декабрь  Октябрь  Январь | Актив музея |
| 1. **Просветительская деятельность.** | | | |
| 2 | Организаций экскурсий в Центральную библиотеку села Рогачево:   * «Знакомство с библиотекой» * «Народные промыслы. Ковроткачество», * «Предметы, хранящие память» | Октябрь  Декабрь  Апрель, июнь | Руководитель музея,  актив музея |
| 5 | Встречи с воинами-интернационалистами | Февраль | Руководитель музея,  Совет музея |
| 7 | Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны | Май  По возможности | Руководитель музея,  Совет музея |
| 9 | Оказание методической помощи при проведении уроков, внеклассных мероприятий | В течение года | Руководитель музея,  Совет музея, |
|  | **Методическая работа** |  |  |
| 1. | Разработка и реализация проектов краеведческой, духовно-нравственной тематики. Участие в районной научно-практической конференции, участие в конкурсах и конференциях различного уровня (реализация программы развития) | В течение года | руководитель |
| 2. | Подготовка и проведение урока Знаний. | Сентябрь | руководитель |
| 3. | Подготовка материалов и оформление новых музейных экспозиций. | В течение года | руководитель,  Совет музея |
| 13. | Работа с ресурсами Интернета. | В течение года | экскурсионная группа |
| 14. | Ведение музейной документации. | В течение года | Совет музея  руководитель |
| 15. | Подготовка выставок и проведение экскурсий по их материалам. | В течение года | экскурсионная группа |
|  | **Общешкольная воспитательная работа** |  |  |
| 1. | Участие по плану работы в месячнике патриотического воспитания. | Январь- февраль | Совет музея |
| 2. | Участие в общешкольных мероприятиях, посвященных Дню Победы. Проведение патриотических акций. | Май | Совет музея |
|  | **Консультационная поддержка** |  |  |
| 1. | Проведение консультаций, лекций для классных руководителей по темам классных часов патриотического направления. | По плану | руководитель |
| 2. | Помощь классным руководителям в подготовке сценариев мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию. | По плану | руководитель |

Составил: руководитель музея Мирзоева У.Б.